



Adresse: Kobbervikdalen 69
3036 DRAMMEN
Telefon: 32 83 10 10
Mobiltlf.: 911 39 377
Nettside: www.soasenter.no
Org.nr.: 971 277 246

Samarbeidsavtale mellom SOA og lærebedrift

Navn lærebedrift:			
Organisasjonsnummer:			
Telefon:		Mobil:	
E-postadresse:			
Kontonummer:			
Faglig leder:			
Faglig leders kompetanse:			
Faglig leders personnummer:	<small>NB! Personnummer bør ikke oppgis via e-post. Vi ringer for å få siste 5 siffer.</small>		
Faglig leders telefon:			
Faglig leders e-postadresse:			
Send til post@soasenter.no:	<i>Kopi av faglig leders fagbrev, evt. dokumentasjon på minst 6 års praksis i faget</i>		
Har bedriften lærling/lærekandidat/praksiskandidat nå?			
Har bedriften hatt lærling/lærekandidat/praksiskandidat tidligere?			
Planlegger bedriften å ta inn lærling i nærmeste tid?			
Kan bedriften gi relevant opplæring innen nyanlegg og vedlikehold?	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>	Delvis <input type="checkbox"/>
Hva kan bedriften tilby sine lærlinger?			

SOAs forpliktelser

1. Ha hovedansvaret for at lærlingen/lærekandidaten får den opplæring han/hun har krav på i henhold til læreplanen og lovverket generelt.
2. Bestille lærekontrakt og kvalitetssikre opplæringen i bedrift.
3. Følge de til enhver tid gjeldende bestemmelser vedrørende fagopplæring, sørge for at bestemmelsene blir fulgt av lærling og lærested.
4. Oppfølging av lærling ved bedriftsbesøk og gjennomføring av halvårsevalueringer.
5. Lærling/lærekandidat og faglig leder gis tilgang til SOAs læreplananalyse, halvårsevalueringer, faglitteratur og oppgaver via SOAs digitale plattformer.
6. Tilby fagrettede kurs til lærlinger/lærekandidater og bedriftens andre ansatte.
7. Melde lærlinger/lærekandidater opp til fag-/kompetanseprøve i rett tid. Gi råd og veiledning i forbindelse med prøven.
8. Profilere lærestedet overfor aktuelle skoler og media for å sikre rekruttering til faget.
9. Være bindeledd og talsmann for lærestedet overfor skolemyndighetene.
10. Hjelp til slik at andre tilsatte i medlemsbedriften kan få lærlingstatus.





Adresse: Kobbervikdalen 69
3036 DRAMMEN
Telefon: 32 83 10 10
Mobiltlf.: 911 39 377
Nettside: www.soasenter.no
Org.nr.: 971 277 246

Lærebedriftens forpliktelser:

1. Til enhver tid ha en faglig leder som har ansvar for opplæringen. Faglig leder skal ha fagbrev eller dokumentert relevant praksis i minimum 6 år.
2. Gi opplæring i samsvar med opplæringsplanene og legge til rette for et godt arbeids- og læremiljø.
3. Ha arbeidsgiveransvar for lærlingen/lærekandidaten i den avtalte læretiden.
4. Følge de til enhver tid gjeldende bestemmelser for lærekontrakter og lærlingordningen.
5. Underrette SOA umiddelbart ved problemer, endringer eller avbrudd i opplæringsperioden.
6. SOA må kontaktes straks heving av lære-/opplæringskontrakt vurderes. SOA skal delta på bekymringsmøter. Dersom heving av lærekontrakt vedtas, skal hevingsmøte gjennomføres. Deltakere på dette møtet er lærebedriften, lærling/lærekandidat og SOA. Ved behov deltar også fylkeskommunen.
7. Ved avslutning av arbeidsforhold må SOA kontaktes umiddelbart.
8. Besvare Årlig rapportering, som sendes ut hvert år i oktober.

Forutsetninger:

- SOAs oppfølgingstjeneste finansieres ved at lærlingtilskuddet tilfaller SOA opplæringskontoret
- Årsmøtet avgjør hvordan SOAs overskudd disponeres.
- Lærebedriften knytter seg til SOA gjennom denne avtalen og de til enhver tid gjeldende vedtekter for SOA. Vedtektene finnes på SOAs nettsider.

Underskrifter

Sted/dato/underskrift lærebedrift:

Sted/dato/underskrift daglig leder i SOA:



